



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



MINISTERO
DELL'INTERNO



COMUNE DI COLOBRARO

(PROVINCIA DI MATERA)

Prot. N. 3261
del 30 GIU. 2023

COPIA

SERVIZIO TECNICO
N. 190 del Registro generale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DEL 23-06-2023 N. 56

OGGETTO: FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEXT GENERATION EU. PNRR – M2C4 – I2.2. (Contributo art. 1, comma 29 e ss. L. 160/2019 confluito nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)).
Lavori di “EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SEDE MUNICIPALE - SECONDO LOTTO FUNZIONALE” (Isolamento dell'involucro edilizio trasparente). CUP: D21J20000030001. CIG: 88939954DB. **Liquidazione fatture alla Ditta Virgallito Giuseppe.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

VISTO il Decreto del Sindaco n. 16/2022, prot. n. 5017, del 30 settembre 2022, con il quale è stato affidato al sottoscritto l'incarico di responsabile del servizio finale dell'area tecnica (Servizio IV Lavori Pubblici).

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 31 marzo 2022, avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e dei suoi allegati".

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 2 febbraio 2023 concernente la "Reimputazione parziale dei residui e adempimenti connessi";

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 31 maggio 2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2023-2025;

VISTO il T.U.E.L. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

VISTA la normativa in materia di conflitto di interessi:

- **art 6 bis legge 241/90**: “Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;

- **art. 6 DPR 62/2013**: “Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici”;

- **art 7 DPR 62/2013**: “Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.”

ATTESO che il sottoscritto Responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

RICHIAMATI:

- **la legge 6 novembre 2012, n. 190** – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- **il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33** – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- **il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39** – Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- **il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62** – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- **l'Intesa, conclusa in sede di Conferenza unificata in data 24 luglio 2013**, tra Governo, Regioni ed Enti locali per l'attuazione dell'articolo 1, commi 60 e 61, della legge 6 novembre 2012, n. 190, recante Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- **il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.)**, approvato con delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 72 del 11 settembre 2013; - gli interventi interpretativi forniti, in materia, dal Dipartimento della Funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- **le linee guida** parimenti fornite, in materia, dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;

DATO ATTO che il contraente si assume ogni responsabilità in ordine al rispetto della normativa suindicata, ed in particolare agli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art. 2 -comma 3- del D.P.R. n. 62/2013 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Adotta la seguente determinazione:

VISTA la determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 54 del 09/09/2021 con la quale si è determinato:

- I. **DI AFFIDARE** alla Ditta **VIRGALLITO Giuseppe** con sede in Colobraro (MT) alla Contrada Spandale, n. 1 – C.F.: VRGGPP66M08C888Q - P.IVA 01054680770, i lavori di “**EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SEDE MUNICIPALE - SECONDO LOTTO FUNZIONALE**” (Isolamento dell'involucro edilizio trasparente) per l'importo di Euro 61.241,97 oltre IVA al 10% per Euro 6.124,20, e per complessivi Euro 67.366,17;

VISTA e richiamata la propria determinazione n. 103 del 24/10/2022 con la quale si è stabilito di:

- 1) **APPROVARE** al riguardo la documentazione tecnica presentata al protocollo comunale in data 14/10/2022 (ns. prot. n. 5293 del 14/10/2022) afferente il 1° Stato di Avanzamento dei lavori realizzati a tutto il 30/09/2022 nell'ambito dell'appalto in trattazione, comportante un importo netto Euro 44.300,00 (I.V.A. di legge al 10% esclusa) costituita dai seguenti documenti:

- SAL n. 1 a tutto il 30/09/2022;
- Libretto delle misure;
- Libretto dei sotto-computi;
- Registro di contabilità;
- Sommario del registro di contabilità;

- 2) **DI LIQUIDARE** la somma netta di € 29.508,19 (esclusa I.V.A. di legge al 10% pari ad € 6.491,80) all'Impresa Virgallito Giuseppe a saldo della fattura n. 41 del 19/10/2022 relativa allo Stato di Avanzamento n. 01 dei lavori in oggetto realizzati a tutto il 30/09/2022 nell'ambito dell'appalto in argomento;
- 3) **DI DISPORRE** il versamento dell'IVA, per complessivi € 6.491,80, in conformità alle disposizioni contenute nell'art.17-ter del D.P.R. 633/1972 introdotto dall'art.1, comma 629, della Legge 23 dicembre 2014, n.190 (split payment), con la medesima imputazione contabile della fornitura a cui l'imposta si riferisce;

DATO ATTO che con la suddetta determinazione n. 103/2022 si è provveduto al pagamento della somma di € 29.508,19 corrispondente ad un acconto dello Stato di Avanzamento n. 01 dei lavori in oggetto realizzati a tutto il 30/09/2022;

CHE pertanto necessita liquidare la restante somma di € 14.791,81 oltre IVA di legge al 10% corrispondente al saldo dello Stato di Avanzamento n. 01 dei lavori in oggetto realizzati a tutto il 30/09/2022;

VISTA e richiamata la propria determinazione n. 46 del 16/05/2023 con la quale si è stabilito di:

- 4) **APPROVARE** al riguardo la documentazione tecnica afferente il 2° ed ultimo Stato di Avanzamento dei lavori realizzati a tutto il 20/12/2022 nell'ambito dell'appalto in trattazione, comportante un importo netto Euro 63.989,79 oltre IVA, così composto:
- SAL n. 2 a tutto il 20/12/2022;
 - Libretto delle misure;
 - Libretto dei sotto-computi;
 - Registro di contabilità;
 - Sommario del registro di contabilità;

VISTA la fattura elettronica n. 13 del 25/05/2023 trasmessa dalla Ditta Virgallito Giuseppe dell'importo complessivo di € 16.270,99 (IVA inclusa) relativa al saldo dello Stato di Avanzamento n. 01 dei lavori in oggetto realizzati a tutto il 30/09/2022;

VISTA la fattura elettronica n. 14 del 25/05/2023 trasmessa dalla Ditta Virgallito Giuseppe dell'importo complessivo di € 4.826,01 (IVA inclusa) relativa al saldo dello Stato di Avanzamento n. 02 dei lavori in oggetto realizzati a tutto il 20/12/2022;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta Virgallito Giuseppe affidatario mediante acquisizione del DURC rilasciato dal portale INAIL Num. Prot. INAIL_39151790 con scadenza validità il 17/10/2023;

VISTO l'art. 1 comma 629 della Legge 190/2014;

VISTO l'art. 17 – ter del DPR 633/72;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 ed accertato il rispetto dell'art. 163 dello stesso;

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

VISTO il regolamento di contabilità;

VISTO lo statuto dell'Ente;

D E T E R M I N A

1. **DI DARE ATTO** che le premesse di cui al presente atto sono parte integrante e sostanziale dello stesso e ne costituiscono le motivazioni ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 e s.m.i.;
2. **DI LIQUIDARE E PAGARE** alla Ditta VIRGALLITO Giuseppe con sede in Colobrarò (MT) alla Contrada Spandale, n. 1 – C.F.: VRGGPP66M08C888Q - P.IVA 01054680770 le seguenti somme:
 - € 16.270,99 (Imponibile € 14.791,81 IVA 10% € 1.479,18) a titolo di saldo della fattura elettronica n. 13 del 25/05/2023 relativa allo Stato di Avanzamento n. 01 dei lavori in oggetto realizzati a tutto il 30/09/2022;
 - € 4.826,01 (Imponibile € 4.387,28 IVA 10% € 438,73) a titolo di saldo fattura elettronica n. 14 del 25/05/2023 relativa allo Stato di Avanzamento n. 02 dei lavori in oggetto realizzati a tutto il 20/12/2022;

3. **DI PRECISARE** che ai fini del rispetto della L.136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari è stato assegnato il seguente CIG: **88939954DB**;
 4. **DI DARE ATTO** che la spesa complessiva di **Euro 21.097,00** è imputata al **cap. 2020.21** del Bilancio di previsione 2023;
 5. **DI DARE** esecuzione al presente provvedimento dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;
 6. **DI PREVEDERE** che i pagamenti eseguiti in dipendenza della presente determina saranno effettuati con strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità sulla base dei dati appositamente comunicati dei contraenti, secondo le prescrizioni della sopra indicata normativa;
 7. **DI DARE** esecuzione al presente provvedimento dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;
- 5) **TRASMETTERE** copia della presente determinazione all' Ufficio Protocollo perché provveda:
- all'inoltro all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
 - alla pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio online del Comune per la durata di gg. 15 consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
 - alla pubblicazione sul web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente", così come previsto dall'art. 29 del Codice dei Contratti;
 - all'invio, a mezzo pec alla Ditta **VIRGALLITO Giuseppe** all'indirizzo: giuseppe.virgallito@pec.it;
 - alla Direzione Lavori all'indirizzo: vincenzo.lapergola@archiworldpec.it.

Il Responsabile del Servizio
F.to Geom. Egidio Tito

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Servizio Tecnico in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

Il Responsabile del Servizio Tecnico

F.to Geom. Egidio Tito

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dott.ssa Rosa Cavallo

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
235	2023	21.097,00	2020.21	2023

Data

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dott.ssa Rosa Cavallo

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal **30 GIU. 2023** (n. **371** Registro pubblicazioni)

Data, **30 GIU. 2023**



Il Responsabile delle pubblicazioni

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long vertical stroke, positioned to the right of the official stamp.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO D'UFFICIO

Colibraro, li **30 GIU. 2023**



Il Responsabile del Servizio Tecnico
Geom. Egidio Tito

A handwritten signature in black ink, appearing as a stylized, somewhat abstract scribble, positioned to the right of the official stamp.